

첨부. 직군 별 직무기술서

분야	환경
----	----

1. 직무 정의

각종 환경관련법규의 요구 및 규제를 포함한 제반 요구사항을 파악하여 환경리스크 위험성을 최소화 하며, 환경분야 설비의 안정적 운영을 통한 친환경 발전소 구현

2. 핵심단위업무

- **설비관리**
 - 순·복수처리/전·폐수처리 설비 관리, 탈황탈질 설비 운전관리, 고압가스 설비 관리 수처리 설비 운영 통계 및 기술관리, 전처리 설비 관리 등
- **실험분석**
 - 입고탄 전처리 및 분석, 연료유 분석, 윤활유 시험분석, 수질 분석, 화공약품 검사 등
- **환경행정**
 - 환경관련 각종 통계자료 실적 유지관리, 통합경영시스템 유지관리, 온실가스 목표관리제 관련 업무, 법규에 따른 소내 환경 오염원 조사 및 관리 사업장 폐기물 관리, 대관 업무 등

3. 직무기술역량

- 대기, 수질 외 17종 환경법 적용 관리
- 대기오염물질 배출량 관리 및 배출권 거래
- 수처리, 탈황/탈질 기술관리
- 수질 분석, 연료(유연탄, 13-C) 분석 기술, Clean SYS 관리
- 설비관리, 실험 분석 능력 및 관련 법규 파악

4. 자격요건 및 우대

- 학력 : 전문 학사 이상
- 전공무관(이공계열 환경, 화학공학 우대)
- 관련 자격증 소지자 우대
 - 대기, 수질, 가스, 위험물 관련 기사, 기능사, 산업기사